

REPUBBLICA ITALIANA



# BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE LIGURIA

Direzione, Amministrazione: Tel. 010 54.851  
 Redazione: Tel. 010 5485663 - 4974 - Fax 010 5485531  
 Abbonamenti e Spedizioni: Tel. 010 5485363

Internet: [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it)  
 E-mail: [abbonati@regione.liguria.it](mailto:abbonati@regione.liguria.it)  
 E-mail: [burl@regione.liguria.it](mailto:burl@regione.liguria.it)

**PARTE QUARTA**

Genova - Via Fieschi 15

**CONDIZIONI DI VENDITA:** Ogni fascicolo € 3,00. "La vendita è effettuata esclusivamente in Genova presso la Libreria Giuridica-Galleria E. Martino 9."

**CONDIZIONI DI ABBONAMENTO:** Con decorrenza annuale:

Canone globale: € 160,00 - Parte I: € 40,00 - Parte II: € 80,00 - Parte III: € 40,00 - Parte IV: € 35,00 - Sconto alle librerie: 10% - È esclusa la fatturazione. I Supplementi Straordinari (Leggi finanziarie, Ruolo nominativo S.S.n., ...) non sono compresi nei normali canoni di abbonamento, il singolo prezzo viene stabilito dall'Ufficio di Presidenza; degli atti in essi contenuti ne viene data notizia sul corrispondente fascicolo ordinario. Il costo dei fascicoli arretrati è il doppio del prezzo di copertina. I fascicoli esauriti sono prodotti in fotocopia il cui prezzo è di € 0,13 per fasciata. I fascicoli non recapitati devono essere richiesti entro 30 giorni.

**CONDIZIONI DI PUBBLICAZIONE E TARIFFE:** Tutti gli annunci e avvisi dei quali si richiede la pubblicazione sul B.U.R.L. devono essere prodotti in originale, redatti in carta da bollo nei casi previsti dal D.p.r. 26.10.1972 n. 642 e s.m., con allegate due fotocopie, firmati dalla persona responsabile che richiede la pubblicazione, con l'indicazione della qualifica o carica sociale. Il costo della pubblicazione è a carico della Regione quando la pubblicazione è prevista da leggi e regolamenti regionali - Alle richieste di pubblicazione onerosa deve essere allegata la ricevuta del versamento sul c/c postale dell'importo dovuto, secondo le **TARIFFE** vigenti: diritto fisso di intestazione € 5,00 - Testo € 2,00 per ciascuna linea di scrittura (massimo 65 battute) o frazione, compresa la firma dattiloscritta. Sconto del 10% sui testi anticipati per posta elettronica.

**TERMINI DI PUBBLICAZIONE:** Si pubblica di regola il mercoledì, se coincidente con festività, il primo giorno successivo non festivo. Gli annunci, avvisi e bandi di concorso da pubblicarsi entro i termini stabiliti devono pervenire alla Redazione del B.U.R.L. Via Fieschi 15 - 16121 Genova, entro le ore 12 dei due mercoledì precedenti l'uscita del Bollettino, la scadenza indicata deve essere di almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione, pena la mancata pubblicazione.

**CONDIZIONI DI PAGAMENTO:** Il pagamento degli abbonamenti e delle inserzioni deve avvenire esclusivamente mediante versamento sul c/c postale N.00459164 intestato al Bollettino Ufficiale Regione Liguria, Via Fieschi, 15 - 16121 Genova indicando a tergo del certificato di allibramento, la causale del versamento. L'Amministrazione non risponde dei ritardi causati dalla omissione di tale indicazione.

Poligrafica Ruggiero s.r.l. - Nucleo Industriale Pianodardine AVELLINO

Pubblicazione settimanale - "Poste Italiane S.p.A. - Spedizioni in A.P. - 70% - DBC Avellino - n. 181/2005

**PARTE QUARTA***Atti di cui all'art. 4 della Legge Regionale 24 Dicembre 2004 n. 32***SOMMARIO**

## **PRIMA SEZIONE BANDI DI CONCORSO**

**ASL N. 3 - GENOVESE**

**Dirigente Medico - Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina psichiatria - direzione della Struttura Complessa "Salute Mentale Distretto 10 Valpolcevera e Valle Scrivia - S.P.D.C. Villa Scassi" del Dipartimento di Salute Mentale e dipendenze - n. 1 incarico quinquennale.**

**pag. 4****ASL N. 5 - SPEZZINO**

**Borsa di studio della durata di 12 mesi, a personale medico nella disciplina di Igiene e Medicina Preventiva.**

**pag. 12**

**ISTITUTO GIANNINA GASLINI - GENOVA**

**Dirigente Medico - Area Medica e delle Specialità Mediche - disciplina dermatologia e venerologia - tempo determinato - n. 1 posto.** pag. 12

**FONDAZIONE SCUOLA INTERREGIONALE DI POLIZIA LOCALE - SIPL - MODENA**

**Avviso per l'inserimento nell'Albo formatori della Scuola per la preparazione degli operatori di Polizia Municipale e Provinciale di docenti residenti in Liguria.** pag. 12

**APPALTI****REGIONE LIGURIA****DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRUMENTALI, FINANZIARIE E CONTROLLI****SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE****STAZIONE UNICA APPALTANTE REGIONALE**

**Gara per l'affidamento della gestione in concessione del servizio di Asilo Nido Comunale di San Bartolomeo al Mare per anni tre.** pag. 14

**ASL N. 5 - SPEZZINO**

**Trattativa privata per alienazione dei terreni siti in Brugnato (Sp) del Comune di Brugnato.** pag. 14

**AVVISI****REGIONE LIGURIA****DIPARTIMENTO SALUTE E SERVIZI SOCIALI****SETTORE COORDINAMENTO POLITICHE DEL PERSONALE**

**Cancellazione dall'elenco regionale degli idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende Sanitarie e degli Enti del S.S.R. dei soggetti collocati in quiescenza. Comunicazione avvio procedimento ai sensi della L. 07-08-1990, n. 241 'Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.' art. 7 (Comunicazione di avvio del procedimento), con le modalità di cui all'art. 8 (Modalità e contenuti della comunicazione di avvio del procedimento).** pag. 15

**COMUNE DI ANDORA**

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per approvazione P.U.O. in variante allo S.U.A. e contestuale rilascio dei permessi di costruire in variante ai P.C. 759/7 e 759/8. Richiedenti: Soc. Ambrogio Margherita e C. S.a.s. e Soc. AMF S.r.l.** pag. 15

**COMUNE DI FINALE LIGURE**

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi inerente il progetto relativo alla ristrutturazione con parziale cambio di destinazione d'uso del fabbricato sito in Località Varigotti, Via Aurelia n. 93, in Via della Posta n. 5/1 e 5/3. Richiedente: Sig.ra Lucia Pilato.** pag. 16

**COMUNE DI MILLESIMO**

**Deposito atti SUAP presentata dalla Ditta F.lli Bertone S.r.l. di Albisola Superiore (Sv), per variante in corso d'opera a permesso di costruire per limitati incrementi volumetrici e relative modifiche esterne conseguenti all'interno in corso.** pag. 16

**COMUNE DI MONTEROSSO AL MARE**

**Deposito nuovo Regolamento Edilizio Comunale.** pag. 17

**COMUNE DI VADO LIGURE**

**Deposito atti relativi a Conferenza dei Servizi per approvazione variante allo S.U.G. vigente sottesa alla valorizzazione dei terreni di proprietà comunale di cui al "lotto 1" del "Programma delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2014", siti in Vado Ligure.** pag. 17

**PRIMA SEZIONE****BANDI DI CONCORSO****AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – “GENOVESE”  
S.C. “SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE”  
Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA (Telefono n. 010/84911)**

**Avviso pubblico, per attribuzione a Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche disciplina: psichiatria, di incarico quinquennale di direzione della struttura complessa “Salute Mentale Distretto 10 Valpolcevera e Valle Scrivia - S.P.D.C. Villa Scassi” del dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze.**

In esecuzione delle deliberazioni del Direttore Generale n. 597 del 19.9.2014 e n. 636 del 14.10.2014 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione a **Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche e Disciplina: Psichiatria, di incarico di direzione della Struttura Complessa “Salute Mentale Distretto 10 Valpolcevera e Valle Scrivia - S.P.D.C. Villa Scassi” del Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze.**

Al presente avviso si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nella deliberazione n. 24 del 28.1.2014 rubricata: “III^ revisione dell'atto aziendale di diritto privato, ai sensi dell'art. 3 c. 1 bis del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502”, per il conferimento di incarichi di direzione di Struttura Complessa ai Dirigenti sanitari in recepimento della direttiva vincolante di cui alla deliberazione di giunta regionale n. 437 del 19.4.2013.

Profilo Struttura Complessa “Salute Mentale Distretto 10 Valpolcevera e Valle Scrivia - S.P.D.C. Villa Scassi”: definizione del fabbisogno si descrive il fabbisogno richiesto per la copertura della posizione oggetto dell'avviso sotto il profilo oggettivo e soggettivo.

**PROFILO OGGETTIVO**

Sede ed attività della Struttura Complessa.

L'attività della Struttura Complessa verrà svolta nel Distretto 10 dell'ASL3 Genovese che include un'ampia zona urbana caratterizzata da alta densità abitativa e quartieri di edilizia popolare ed una ampia fascia extraurbana con caratteristiche rurali (Busalla, Ronco Scrivia). La popolazione residente è di circa 120.000 abitanti.

La Struttura Complessa Salute Mentale del Distretto 10 comprende un Centro Salute Mentale, un SPDC presso il POU Villa Scassi della ASL3 Genovese con 16 posti letto, la Comunità Terapeutica Murta (15 posti letto), un Centro Diurno e una Comunità Alloggio Utenza Psichiatrica (ex CAUP).

La Struttura Complessa nel 2013 ha avuto contatti con 1.318 utenti, ha 1.033 pazienti in carico (prevalenza 100 casi/10.000 abitanti) ed ha effettuato 14.577 prestazioni, il SPDC ha effettuato nel corso del 2013 790 ricoveri per un totale di 525 pazienti e 4.005 giornate di degenza (degenza media 5,07 giornate)

Le principali responsabilità attribuite al Direttore di struttura complessa sono riferite a:

- alla gestione della leadership e agli aspetti manageriali
- gli aspetti del governo clinico
- la gestione e l'esperienza tecnico-professionale-scientifica

**PROFILO SOGGETTIVO**

Gestione della leadership e aspetti manageriali

il Direttore deve conoscere i concetti di Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda, l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento.

deve conoscere le tecniche di budgeting e collabora attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget, e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi.

deve possedere adeguata formazione manageriale soprattutto negli ultimi cinque anni, e conoscenza delle principali normative relative al ruolo (Legge 13 marzo 1978 n 180, Piano Sanitario Nazionale 2011-2013, DGR n 1645 del 20/12/2013 “Recepimento dell'Accordo sancito in Conferenza Unificata il 24 gennaio 2013 sul “Piano di azioni nazionale per la salute mentale”, DGR n 1719 del 27/12/2013 “Recepimento dell'Accordo sancito in Conferenza unificata il 17 ottobre 2013 sul documento concernente “le strutture residenziali psichiatriche”)

deve avere conoscenza del modello organizzativo dipartimentale con specifiche esperienze maturate nella gestione del lavoro di equipe pluriprofessionali (psichiatri, psicologi, assistenti sociali, infermieri, tecnici riabilitazione psichiatrica) e alla integrazione con altre agenzie sanitarie (cure primarie, geriatria, consultorio, disabili)

deve saper programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;

deve saper gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili,

deve organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali

deve promuovere un clima interno collaborativo che favorisca la crescita delle conoscenze e delle competenze dei collaboratori

Governo Clinico

il Direttore deve collaborare per il miglioramento dei servizi e del governo dei processi assistenziali.

deve avere conoscenze specifiche nella integrazione funzionale tra ospedale e territorio ed nel governo dei percorsi di cura degli stati di acuzie attraverso una organizzazione della rete urgenza emergenza secondo modelli di intensità di cura

deve avere esperienza di partecipazione a gruppi di lavoro finalizzati alla stesura di protocolli operativi e percorsi diagnostico-terapeutici per la gestione ed il trattamento delle principali patologie di interesse psichiatrico, in collaborazione con le altre discipline specialistiche, anche nell'ottica di una sempre più necessaria integrazione Ospedale-Territorio con la rete distrettuale di assistenza sanitaria territoriale e con i Medici di Medicina Generale;

deve monitorare gli eventi avversi, adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti e adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori.

Deve avere conoscenze specifiche nella integrazione funzionale tra ospedale e territorio ed al governo dei percorsi di cura degli stati di acuzie attraverso una organizzazione della rete urgenza emergenza secondo modelli di intensità di cura

Pratica Clinica

deve possedere esperienze maturate in contesti di servizi psichiatrici di comunità in particolare nel trattamento di disturbi mentali gravi, con riferimento a specifiche aree psicopatologiche (interventi negli esordi psicotici, disturbi dell'umore, patologie nei migranti disturbi gravi di personalità) e alle problematiche legate all'integrazione sociosanitaria.

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici stabiliti dalle norme vigenti:

Requisiti generali

cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione europea comunque devono essere in possesso dei seguenti requisiti: godimento di diritti civili e politici anche negli stati di provenienza e appartenenza; possesso, fatta eccezione della titolarità di cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; adeguata conoscenza della lingua italiana;

età.

La partecipazione al presente Avviso Pubblico non è soggetta a limiti di età, a' sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15.5.1997, n. 127, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti secondo la normativa vigente.

Tenuto conto, quindi, dei suddetti limiti di età e della durata quinquennale del contratto, il primo incarico, relativo al presente Avviso Pubblico, potrà essere conferito qualora il termine finale coincida o non superi, comunque, i suddetti limiti.

idoneità fisica alle funzioni da conferire.

L'accertamento dell'idoneità fisica alle funzioni da conferire, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato, a cura dell'Azienda Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'incarico coloro, che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro, che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Requisiti specifici

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia

Iscrizione al relativo Albo professionale debitamente autocertificata ai sensi del D.P.R. 445/2000 (nell'autocertificazione devono espressamente essere indicati: numero, data di iscrizione, Ordine e Provincia a cui il candidato è iscritto).

L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella Disciplina oggetto dell'Avviso o in Disciplina equipollente e Specializzazione nella stessa Disciplina o in una Disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella Disciplina oggetto dell'avviso (con esclusione di discipline equipollenti).

L'anzianità di servizio utile per l'accesso è quella prevista dagli artt. 10, 11, 12 e 13 del D.P.R. n. 484/1997, nonché quella prevista dal D.M. n. 184/2000. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere

specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina. curriculum professionale ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/1997, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art. 6 del medesimo D.P.R. n. 484/1997. Al riguardo si precisa che la specifica attività professionale di cui al predetto art. 6, consistente in una casistica di specifiche esperienze e attività professionali, da stabilirsi con D.M. Sanità, non costituisce requisito specifico di ammissione fino all'emanazione del decreto stesso, ai sensi dell'art. 15, comma 3, del D.P.R. n. 484/1997. Il predetto curriculum deve comunque essere prodotto. attestato di formazione manageriale.

L'attestato di formazione manageriale, di cui all'art. 5, comma 1 – lettera d) del D.P.R. n. 484/1997 e secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 16-quinquies del D.Lgs. n. 229/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, deve essere conseguito dal Dirigente con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dal presente Avviso Pubblico per la presentazione della domanda di ammissione, tranne quello, relativo al limite massimo di età, per il quale si rimanda a quanto specificato al punto b) dei requisiti generali.

### **MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione al presente Avviso Pubblico deve essere rivolta al Direttore Generale; la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità. A' sensi art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Detta domanda, contenente tutte le indicazioni richieste dal presente Avviso Pubblico e corredata dai prescritti documenti e titoli, deve essere:

inoltrata, a mezzo del servizio pubblico postale, con lettera Raccomandata A.R., al seguente indirizzo: A.S.L. 3 – “Genovese” – Struttura Complessa Affari Generali/Ufficio Protocollo, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;

presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione dal lunedì al giovedì: dalle ore 8.00 alle ore 16.30 ed il venerdì: dalle ore 8.00 alle ore 15.30, sabato escluso

Con Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo: protocollo@pec.asl3.liguria.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato .pdf. Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non è titolare.

La domanda deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'A.S.L. 3 “Genovese” non assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Nella domanda i candidati devono dichiarare, in forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e a pena di esclusione:

cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

Comune o Stato Estero di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti pendenti (anche nei casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.), ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

i titoli di studio posseduti, con l'indicazione completa della data, sede e denominazione completa degli istituti in cui gli stessi titoli sono stati conseguiti, nonché tutti i requisiti di ammissione richiesti dal presente avviso; il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del

termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità (indicare estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento);

di essere a conoscenza delle condizioni ostative di inconferibilità previste dagli artt. 3,4,6 e 7 del D.Lgs. n. 39 del 8.4.2013, nonché di incompatibilità previste dagli artt. 9,11,12, e 13 del medesimo decreto legislativo;

opzione per il rapporto esclusivo ai sensi dell'art. 48 della L.R. 41/2006;

posizione nei riguardi degli obblighi militari;

servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, relativa al presente Avviso Pubblico e numero telefonico. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio, da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e secondo le modalità descritte nel presente avviso, espresso ai sensi del D.lgs, 196/03;

i candidati portatori di handicap possono specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della L. 5.2.1992, n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventualità di tempi aggiuntivi.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito, richiesto per l'ammissione, determina l'esclusione dal presente Avviso Pubblico.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Affari del Personale – Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali per le finalità di gestione del presente Avviso Pubblico e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dalle quali risulti il possesso dei requisiti generali e specifici, previsti per accedere al presente Avviso Pubblico.

I concorrenti devono, altresì, allegare dichiarazione sostitutiva del curriculum vitae (ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. 554/2000) da cui risultino le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative di cui all'art. 8 del D.P.R. 484/97 datato e firmato, relativamente ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

Laurea in Medicina e Chirurgia;

Diploma di Specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente,

Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi

Tutti i servizi prestati presso strutture pubbliche, private convenzionate e/o accreditate con il Servizio Sanitario Nazionale, private non convenzionate, indicando:

la denominazione e sede dell'Amministrazione, il profilo professionale e disciplina di inquadramento;

la tipologia del rapporto lavorativo, se è a tempo determinato o indeterminato, indicando l'orario di lavoro svolto, se a tempo pieno, definito o a regime di impegno orario ridotto (indicare la percentuale lavorativa settimanale);

il periodo preciso del servizio (indicare data di inizio ed eventuale cessazione, nonché precisare le eventuali interruzioni del rapporto di lavoro per aspettative non retribuite e la posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 relativo alla mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento obbligatorio, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio – solo per servizi prestati nelle Aziende del Servizio Sanitario Nazionale;

i motivi di cessazione;

i periodi di servizio prestato all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. 484/97 con indicazione della data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi della cessazione, il profilo professionale e la disciplina di inquadramento. Il predetto servizio deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso, il necessario riconoscimento, ai fini della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente (indicare estremi del provvedimento di riconoscimento);

tutte le attività svolte in regime di lavoro autonomo (es. collaborazione coordinata e continuativa o a progetto) specificando: l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale e l'eventuale disciplina di inquadramento, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio della collaborazione e l'eventuale termine della stessa, l'impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto e/o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;

le altre attività elencate al successivo punto 9) Compiti della Commissione e valutazione dei candidati e cioè:

Tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime.

Posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze, con l'indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione.

Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori.

La frequenza di corsi di aggiornamento svolti nel decennio precedente la data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica ed inerenti al profilo oggetto della selezione.

Tutti gli incarichi di docenza conferiti da Enti Pubblici svolti nel decennio precedente la data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica ed inerenti al profilo oggetto della selezione.

Le pubblicazioni, edite a stampa, dovranno essere prodotte in originale ovvero in fotocopia accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata dall'interessato ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere, inoltre, allegati:

la casistica di specifiche attività ed esperienze professionali (tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate) riferita al decennio precedente la data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica che deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base di attestazione del Direttore del competente Dipartimento o Unità Operativa in applicazione dell'art. 8, comma 5, del D.P.R. n. 484/97;

un elenco numerato, datato e sottoscritto, dei documenti, dei titoli e delle pubblicazioni presentati

Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (ai fini dell'autocertificazione).

Si fa presente che in ordine all'art. 15 della Legge 183/2011 non potranno essere accettate certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione o da gestori di pubblici servizi e/o ritenute utili ai fini della valutazione di merito. Pertanto il candidato deve presentare dichiarazioni sostitutive per:

dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (stato di famiglia, iscrizione all'Albo Professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);

dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al precedente art. 46 (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali, docenze).

Si precisa inoltre che la conformità di una copia all'originale può essere dichiarata solo con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

### **MODALITA' DI SELEZIONE**

La Commissione di Valutazione è nominata dal Direttore Generale sulla base di quanto disposto dall'art. 15, comma 7bis - punto a) del D.Lgs. n. 502/1992, come novellato dall'art. 4, comma 1°, del D.L. 13.9.2012 n. 158, come sostituito dalla Legge di conversione 8.11.2012 n. 189:

".....La Commissione è composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda interessata e da tre Direttori di Struttura Complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli regionali del SSN".

Si rende noto che le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione di Valutazione avranno luogo il decimo giorno successivo alla data di scadenza dei termini del bando alle ore 10.00 presso la Sala Riunioni "A" della Direzione Aziendale - Via Bertani, 4 - Genova. Nel caso in cui la data fissata per il sorteggio coincida con un giorno festivo o con il sabato, lo stesso verrà effettuato nel medesimo luogo, alla stessa ora, il primo giorno non festivo.

La data di effettuazione delle operazioni di sorteggio per la nomina della Commissione di Valutazione sarà comunque pubblicata, con congruo anticipo, sul sito internet dell'Azienda.

La composizione nominativa della Commissione di Valutazione, immediatamente dopo l'adozione del provvedimento di nomina, è pubblicata sul sito internet dell'Azienda.

### **COMPITI DELLA COMMISSIONE E VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

La Commissione, sulla base del profilo professionale del dirigente da incaricare, terminati i lavori di competenza, presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei, formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti, all'esito di un'analisi comparativa riguardante:

i curricula

i titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali

i volumi dell'attività svolta

l'aderenza al profilo ricercato

gli esiti di un colloquio

Ai fini dell'espletamento dei propri lavori, la Commissione pone particolare attenzione al profilo

oggettivo e soggettivo della figura ricercata, così come definita dal presente bando e procede, pertanto, alle valutazioni dei candidati ed all'attribuzione dei punteggi, nell'ambito della discrezionalità tecnica che alla stessa compete.

I candidati vengono convocati per il colloquio non meno di quindici giorni prima del giorno fissato, mediante raccomandata A.R. al domicilio eletto al momento della presentazione della domanda.

La Commissione, coerentemente con le disposizioni già contenute nell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97 "Criteri sul colloquio ed il curriculum professionale" ai fini del conferimento dell'incarico di struttura complessa, effettua la valutazione delle candidature negli ambiti e secondo il peso percentuale di seguito specificato:

curriculum 50%

colloquio 50%

Non è consentita l'introduzione di ulteriori ambiti di valutazione all'infuori di quelli sopra indicati, né la modifica dei pesi e dei valori percentuali come sopra fissati.

La Commissione per la valutazione del candidato dispone complessivamente di 100 punti, suddivisi come segue: 50 punti per il curriculum e 50 punti per il colloquio.

Per quanto concerne il curriculum riferito alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, sono individuati sette item a ciascuno dei quali la Commissione può attribuire i punti massimi indicati per ogni item, per un totale massimo di punti 50:

|     | Punti Max | AMBITI  |
|-----|-----------|---|
| I   | 5         | Tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (tipologia azienda di provenienza)   |
| II  | 8         | Posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze, inclusi eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (incarichi)  |
| III | 20        | Tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza (casistica) |
| IV  | 4         | Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori (formazione)  |
| V   | 4         | Attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento (docenze)   |
| VI  | 2         | Partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. 484/1997 e ss.mm.ii., nonché pregresse idoneità nazionali (formazione)   |
| VII | 7         | La produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (pubblicazioni)   |

Per quanto concerne il colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, con riferimento all'incarico da svolgere, sono individuati i seguenti item di valutazione a ciascuno dei quali la Commissione può attribuire i punti massimi indicati per ciascuno per un totale massimo complessivo di punti 50.

| N° | Punti Max | AMBITI  |
|----|-----------|---|
| I  | 20        | Capacità professionali del candidato nella specifica disciplina ed esperienze professionali documentate.<br><br>Attraverso il colloquio e l'esposizione del curriculum formativo e professionale, finalizzata all'illustrazione delle conoscenze di tipo specialistico acquisite, si indagheranno, tra l'altro, le capacità del candidato che risultano particolarmente afferenti alla posizione di lavoro ed all'ambito della struttura complessa in questione, anche attraverso la descrizione degli obiettivi più importanti che lo stesso ritiene di aver raggiunto, delle innovazioni e dei miglioramenti eventualmente attuati nei contesti lavorativi in cui precedentemente ha operato, atti ad avallare il |

|     |    |   |
|-----|----|---|
|     |    | possesso delle specifiche conoscenze, competenze e specializzazione richieste per l'esercizio del ruolo da ricoprire ed il conseguimento degli obiettivi propri della struttura complessa, nel quadro generale di costante contrazione di risorse.  |
| II  | 20 | Accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione. L'indagine - differente ed ulteriore rispetto a quella relativa al possesso delle conoscenze e delle competenze tecniche-specialistiche - dovrà essere, tra l'altro, finalizzata a verificare il possesso in capo al candidato anche di adeguate capacità manageriali coerenti con il ruolo, di ricerca di soluzioni innovative e dell'attitudine alla ricerca continua di spazi di miglioramento, nonché della capacità di motivare le risorse umane che sarà chiamato a coordinare ed a gestire concretamente, mediante adeguato utilizzo di leve gestionali e strumenti di motivazione e di supporto dei propri collaboratori, esercitando flessibilità ed autorevolezza nei rapporti con questi ultimi. |
| III | 10 | Conoscenza della principale normativa di interesse sanitario. Si fa riferimento in particolare ai C.C.N.L. del Comparto e della Dirigenza, al decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, alla legge 502/1992 e s.m.i., normativa sulla libera professione intramoenia, ecc. ecc.  |

Il superamento della prova colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione non inferiore a punti 35/50.

Per la validità delle riunioni della Commissione è sempre necessaria la presenza di tutti i membri effettivi.

Il/i verbale/i delle operazioni condotte dalla Commissione di valutazione, la relazione della medesima nonché, nel rispetto della normativa sulla privacy, il/i curriculum/a dei candidati che hanno partecipato alla procedura sono pubblicati sul sito internet dell'Azienda, precedentemente alla nomina del candidato prescelto.

#### **SCelta DA PARTE DEL DIRETTORE GENERALE**

Secondo quanto disposto dalla normativa citata in premessa, il Direttore Generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione di valutazione conferendo l'incarico al soggetto vincitore che ha ottenuto il maggior punteggio, così come individuato in esito alla procedura della Commissione.

Il Direttore Generale, ove intenda avvalersi della prerogativa di cui all'art. 15, comma 7-bis, lettera b) del D.Lgs. 502/92, come novellato dall'art. 4, comma 1° del D.L. 13.9.2012 n. 158, come sostituito dalla legge di conversione 8.11.2012, n. 189, ai fini della nomina di uno dei due candidati, nell'ambito della terna predisposta dalla Commissione medesima, che non hanno conseguito il miglior punteggio, deve motivare analiticamente la scelta, acquisito il parere del Collegio di Direzione.

In caso di decadenza, dimissioni o recesso da parte del Dirigente incaricato si procederà all'attivazione di una nuova procedura selettiva.

#### **TRASPARENZA E TEMPI DI GESTIONE DELLA PROCEDURA**

Il conferimento degli incarichi di struttura complessa è informato a principi di trasparenza dell'attività amministrativa e secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione, nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e coerentemente con le disposizioni di cui alla Legge 7.8.1990, n. 241 e al D.Lgs. 14.3.2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni".

Il termine massimo di conclusione della procedura è individuato in mesi dodici da calcolarsi a far data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

#### **CONFERIMENTO INCARICO**

Il candidato al quale verrà conferito l'incarico dovrà presentare la documentazione che gli sarà richiesta dall'Azienda e stipulare un contratto individuale di lavoro con rapporto di lavoro esclusivo per la durata dell'incarico nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza dai diritti conseguenti alla partecipazione alla selezione.

L'incarico ha durata quinquennale e potrà essere rinnovato, per lo stesso periodo o per periodo più breve, previa verifica positiva dell'espletamento dell'incarico con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite da effettuarsi secondo le modalità stabilite dalle norme contrattuali vigenti.

Il candidato dovrà, altresì, essere disponibile, qualora si rendesse necessario, al trasferimento presso altra struttura della A.S.L. 3 - "Genovese".

Al dirigente cui sarà conferito l'incarico verrà corrisposto il trattamento economico previsto per il corrispondente profilo dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale, da norme specifiche di legge, nonché da provvedimenti assunti dall'Azienda.

Ai sensi del comma 7-ter dell'art. 15 del D.Lgs. 502792 è prevista la conferma dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa, dopo un periodo di prova di sei mesi decorrenti dalla data di decorrenza dell'incarico.

Tale periodo di prova è prorogabile di altri sei mesi. Si richiamano a tale proposito gli strumenti di valutazione di cui all'art. 15, comma 5, del D. Lgs. 502/92, come modificati dal D.L. 158/2012, convertito con modificazione in Legge 8.11.2012, n. 189.

La conferma, al termine del periodo di prova, l'eventuale proroga dello stesso, nonché l'esito definitivo, sarà disposta dal Direttore Generale sulla base di una relazione del Direttore Sanitario redatta sulla base degli elementi di valutazione previsti dalla norma citata.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative dell'Azienda per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della S.C. Servizio Amministrazione del Personale.

#### **FALSE DICHIARAZIONI**

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445: “

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Ai sensi dell'art. 55-quater del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.:

in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera si applica comunque la sanzione disciplinare del licenziamento.

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

In caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

Nel caso il numero dei partecipanti sia inferiore a tre, il bando viene reiterato una sola volta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare i termini nonché di modificare, sospendere o revocare il presente Avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si intendono richiamate le disposizioni legislative vigenti in materia, la normativa regionale, eventuali specifiche direttive, in particolare:

D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i.;

D.P.R. 10.12.1997 n. 484, limitatamente alle disposizioni che concernono i requisiti di ammissione e le modalità di determinazione degli stessi, contenute nei seguenti articoli: 4 - 5 - 10 - 11 - 12 - 13 - 15 ad eccezione dei commi 4 e 5;

Decreti Ministeriali di classificazione delle discipline equipollenti ed affini;

Circolare del Ministero della Sanità 27.4.1998 n. DPS-IV/9/11/749 relativa a “Interpretazione articoli vari del D.P.R. 10.12.1997 n. 483 e del D.P.R. 10.12.1997 n. 484;

L.R. 7 dicembre 2006, n. 41 e s.m.i. “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”;

L. 23.11.2012 n. 215 “Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni”;

D.L. 13.9.2012 n. 158 convertito con modificazioni in L. 8.11.2012 n. 189 “Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un più alto livello di tutela della salute”;

D.G.R. n. 437 del 19.4.2013 “Direttiva vincolante ex art. 8 L.R. 7.12.2006, n. 41 e s.m.i. in materia di conferimento di incarichi di direzione di struttura complessa da parte di Aziende ed Enti equiparati del S.S.R.”;

L.R. 14.5.2013 n. 12 “Ulteriori disposizioni di adeguamento della L.R. 7.12.2004, n. 41”.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla A.S.L. 3 - “Genovese” - Struttura Complessa Servizio Amministrazione del Personale, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA ,(tel. 010 8497324 - 010 8497322) tutti i giorni feriali, sabato escluso, dalle ore 10.30 alle ore 12.00.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Corrado Bedogni

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5 SPEZZINO**

In esecuzione della deliberazione n. 860 del 23 ottobre 2014 è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio selettivo, per il conferimento di **n. 1 borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, a personale medico nella disciplina di Igiene e Medicina Preventiva.** Il termine per la presentazione delle domande, indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda – Via XXIV Maggio, 139 – 19124 La Spezia scade alle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regionale. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda – Via XXIV Maggio, 139 La Spezia – tel. 0187/533530/571. Il bando sarà disponibile sul sito aziendale al seguente indirizzo: [www.asl5.liguria.it](http://www.asl5.liguria.it).

IL DIRETTORE DELLA S.C. GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott. Giovanni Frandi

---

### **ISTITUTO “GIANNINA GASLINI” Per la cura, difesa ed assistenza dell’infanzia e della Fanciullezza – Istituto a carattere scientifico – (D.M. 24/4/1959, n. 300.8/60807) GENOVA – QUARTO**

Avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato mediante pubblica selezione per titoli e colloquio, di **n. 1 Dirigente Medico – Area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina dermatologia e venerologia.**

E' indetto avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato mediante pubblica selezione per titoli e colloquio, di n. 1 dirigente medico – area medica e delle specialità mediche, disciplina dermatologia e venerologia.

Termine della presentazione delle domande: ore 12 del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente estratto sul Bollettino della Regione Liguria.

Per eventuali ulteriori informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, reperibile anche nel sito Internet [www.gaslini.org](http://www.gaslini.org) gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e valorizzazione del Personale dell'Istituto.

Genova – Quarto, 23.10.2014

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Paolo Petralia

---

### **FONDAZIONE SCUOLA INTERREGIONALE DI POLIZIA LOCALE Via Busani, 14 - 41122 Modena**

La Fondazione Scuola Interregionale di Polizia Locale delle Regioni Emilia-Romagna, Liguria e Toscana SIPL, ente di formazione preposto alla preparazione degli operatori di Polizia Municipale e Provinciale, valuta candidature, finalizzate all'inserimento nell'esistente Albo formatori della Scuola, di docenti residenti in Liguria ed esperti nelle seguenti materie di competenza della Polizia locale:

- Ruolo e ordinamento della Polizia locale
- Diritto amministrativo
- Tutela dell'ambiente
- Vigilanza edilizia
- Tutela del consumatore: commercio e pubblici esercizi
- Istruzione formale e cerimoniale
- Codice della Strada
- Infortunistica stradale
- Politiche della sicurezza
- Organizzazione del lavoro e gestione delle risorse finanziarie

I candidati non dovranno avere subito sentenze di condanna in giudicato, né decreti di condanna irrevocabile, né sentenze di applicazione di pena su richiesta ex art. 444 cpp per reati gravi in danno dello Stato e della Pubblica Amministrazione che incidano sulla moralità professionale. Inoltre non dovranno avere subito provvedimenti disciplinari né essere attualmente sottoposti a procedimenti disciplinari.

I requisiti che il personale appartenente alla Polizia locale o alle Polizie dello Stato deve possedere al momento della richiesta di inserimento nell'albo per le materie specialistiche di competenza, sono i seguenti:

1. appartenenza alla categoria contrattuale D o alla qualifica professionale di dirigente di Polizia locale (o qualifiche equivalenti per le Forze di Polizia dello Stato);
2. laurea del vecchio ordinamento o laurea specialistica del nuovo ordinamento o anzianità di servizio di almeno 10 anni nella Polizia locale (o nelle Forze di Polizia dello Stato);
3. conoscenza delle competenze e delle attribuzioni della Polizia municipale e provinciale;
4. esperienza di formazione, svolta per conto di Amministrazioni locali, documentata da un numero minimo di 50 ore di formazione effettuate negli ultimi cinque anni, per ogni area per la quale si chiede l'inserimento nell'albo e comunque per non più di due aree.

I requisiti che il personale non appartenente alla Polizia locale o alle Polizie dello Stato deve possedere al momento della richiesta di inserimento nell'albo per le materie specialistiche di competenza, sono i seguenti:

1. Adeguata conoscenza della disciplina tecnica di riferimento, comprovata dal possesso della laurea del vecchio ordinamento o laurea specialistica del nuovo ordinamento, nell'area per la quale si richiede l'inserimento nell'albo formatori, ovvero da una congrua produzione scientifica sull'argomento
2. Esperienza nel campo della formazione documentata da un numero minimo di 100 ore di formazione, effettuate negli ultimi cinque anni, per ogni area per la quale si chiede l'inserimento nell'albo e comunque per non più di due aree.

Coloro che non posseggono, in parte o in toto, il requisito dell'esperienza di formazione documentata, potranno essere ammessi all'albo previo superamento di un apposito corso di formazione per formatori organizzato dalla Fondazione Scuola Interregionale di Polizia Locale delle Regioni Emilia-Romagna, Liguria e Toscana SIPL.

La domanda, da presentare unicamente secondo il fac-simile pubblicato sul sito: [www.scuolapolizialocale.it](http://www.scuolapolizialocale.it), completa degli allegati, può essere inoltrata via e-mail all'indirizzo: [alboformatori@scuolapolizialocale.it](mailto:alboformatori@scuolapolizialocale.it), via fax al n. 059/283780 oppure per posta alla sede della Scuola in Via Busani n. 14 - 41122 Modena, entro e non oltre le ore 12.00 del 12 febbraio 2015.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio ed eventuali candidature pervenute successivamente non saranno prese in considerazione.

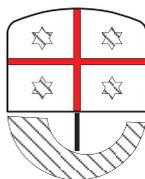
Per le informazioni necessarie è possibile rivolgersi alla Scuola, telefonando al n. 059/285135 chiedendo di Francesca Muratori

IL DIRETTORE DI SIPL  
Dott.ssa Liuba Del Carlo

---

**APPALTI**

---

**REGIONE LIGURIA**  
**Stazione Unica Appaltante Regio****REGIONE LIGURIA- SUAR**  
**BANDO DI GARA – Servizi**

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: **Regione Liguria – S.U.A.R. - Settore Amministrazione Generale Via Fieschi 15 16121 Genova ITALIA Tel. 0105484191/5721 Fax 0105488407. Posta elettronica: [gabriella.lualdi@regione.liguria.it](mailto:gabriella.lualdi@regione.liguria.it) - [giorgio.bobbio@regione.liguria.it](mailto:giorgio.bobbio@regione.liguria.it) o**

**SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO:** Procedura aperta per l'affidamento della gestione in concessione del servizio di Asilo Nido Comunale di San Bartolomeo al Mare per anni tre. Tipo di appalto: Servizi - Categoria n. 25. Luogo di esecuzione: Comune di San Bartolomeo al Mare (IM) - Codice NUTS ITC31. CPV: 85312110. Valore stimato della concessione Euro 450.000,00.= per i tre anni. Durata appalto: 72 mesi.

**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO:** per tutte le ulteriori informazioni si rimanda al disciplinare di gara integrale, parte integrale e sostanziale del presente bando, pubblicato sul sito [www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it) ( Ente > Bandi, gare e avvisi di selezione per attribuzione incarichi della regione liguria > Bandi attivi).

**SEZIONE IV: PROCEDURA:** Aperta. - Criteri di aggiudicazione: Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel disciplinare di gara - offerta tecnica: ponderazione 70 - offerta economica: ponderazione 30; Termine per il ricevimento delle offerte: 16/12/2014 ore 12.00. Lingue utilizzabili per presentazione offerte: Italiano. Periodo minimo nel quale l'offerente è vincolato all'offerta: gg. 180.

**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI:** Procedura di gara d'appalto svolta da Regione Liguria - SUAR- Si rinvia al Disciplinare di gara parte integrale e sostanziale del presente bando. CIG 5893360A83. Tutti i documenti di gara sono disponibili sul sito Internet della Regione Liguria all'indirizzo: ([www.regione.liguria.it](http://www.regione.liguria.it) > Ente > Bandi, gare e avvisi di selezione per attribuzione incarichi della regione liguria > Bandi attivi). Indizione con Decreto dirigenziale n. 2518 del 20/08/2014. Responsabile del procedimento dott. Giorgio Bobbio. Pubblicato sulla GUCE n. 2014/S 205-363223.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott. Giorgio Bobbio

Bando pubblicato sulla G.U.R.I. 5^ Serie Speciale Contratti Pubblici n.122 del 24.10.2014

---

---

**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5 "SPEZZINO**  
**La Spezia****Comunicazione d'alienazione immobiliare**

L'Azienda Sanitaria Locale n. 5 Spezzino procederà all'alienazione dei terreni siti in Brugnato (SP): censiti al fg 6, map. 89 del Comune di Brugnato (SP), mediante trattativa privata ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del Regolamento Regione Liguria n. 1 dell'8/03/2013, attuativo della L. Regione Liguria n. 2/2012.

Il valore del bene di mq 220, è stato stimato dall'Agenzia delle Entrate – Territorio con perizia rilasciata in data 01/10/2014, in € 5.500,00, pari ad € 25.00 al mq. eventuali richieste di visita degli immobili, chiarimenti, esame della perizia di stima dovranno pervenire entro e non oltre il 21/11/2014 h. 12, alla mail [ingegneriaclinica.segreteria@asl5.liguria.it](mailto:ingegneriaclinica.segreteria@asl5.liguria.it).

Eventuali offerte al rialzo dovranno pervenire presso la sede dell'Asl5 sita in Via XXIV Maggio, 139 – 19124 - La Spezia, entro e non oltre le ore 12 del giorno 28/11/2014.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DIRETTORE DELLA S.C. INGEGNERIA CLINICA,  
GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE, "GRANDI OPERE"  
Dottor Ing. Massimo Buccheri

---

**AVVISI**

---

**REGIONE LIGURIA  
DIPARTIMENTO SALUTE E SERVIZI SOCIALI  
SETTORE COORDINAMENTO POLITICHE DEL PERSONALE**

**Comunicazione avvio procedimento ai sensi della L. 07-08-1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi." art. 7 (Comunicazione di avvio del procedimento), con le modalità di cui all'art. 8 (Modalità e contenuti della comunicazione di avvio del procedimento).**

**Avviso**

**Cancellazione dall'elenco regionale degli idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende Sanitarie e degli Enti del S.S.R. dei soggetti collocati in quiescenza.**

Com'è noto, ai sensi dell'art. 6 (Divieto di incarichi dirigenziali ai soggetti in quiescenza) del D.L. 24.6.2014, n. 90 convertito con modificazioni nella L. 11 agosto 2014, n. 114 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", è fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di conferire incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo a soggetti già lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza.

Per effetto di quanto sopra, è necessario procedere alla cancellazione dall'elenco regionale degli idonei alla nomina a Direttore Generale delle Aziende sanitarie e degli Enti del Servizio sanitario regionale della Liguria dei nominativi dei soggetti iscritti collocati a riposo attualmente non in carica. Si precisa inoltre che i soggetti iscritti in stato di quiescenza attualmente in carica, ai sensi dell'art. 6, comma 2 del D.L. 24.6.2014, n. 90 convertito con modificazioni nella L. 11 agosto 2014, n. 114 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", verranno cancellati dall'elenco alla data di cessazione dell'incarico.

A tal fine è indispensabile che i soggetti iscritti nell'elenco che si trovano in stato di quiescenza, provvedano a comunicarlo alla Regione Liguria – Dipartimento Salute e Servizi Sociali – Settore Coordinamento Politiche del Personale – Piazza della Vittoria, 15 - 16121 Genova, entro 10 giorni dalla pubblicazione di questo avviso nel BURL.

Il procedimento si chiuderà il 30 novembre 2014.

IL DIRIGENTE  
Dott. Francesco Quaglia

---

**COMUNE DI ANDORA  
Provincia di Savona****UFFICIO URBANISTICA**

Avviso di pubblicazione

**Richiesta di approvazione P.U.O. in variante allo S.U.A. 715/12 e contestuale rilascio dei permessi di costruire in variante ai P.C. 759/7 e 759/8 - Richiedenti: Soc. Ambrogio Margherita e C. Sas e Soc. AMF S.r.l.**

L'Ing. Nicoletta Oreggia, nella qualità di Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Andora,

visto:

- l'art. 59 della legge regionale n. 36/97 e ss. mm. e ii;
- l'art. 14 della legge 241/90 e successive modifiche;

**RENDE NOTO**

- che in data 03.09.2014 presso il Comune di Andora Ufficio Urbanistica si è tenuta la Conferenza dei Servizi in seduta deliberante relativa all'intervento in oggetto indicato;
- che in data 22.10.2014 è stata determinata la conclusione del procedimento in oggetto;
- che gli atti ed i relativi elaborati approvati nel corso della suddetta Conferenza saranno depositati, a libera visione del pubblico, presso l'ufficio Urbanistica dal giorno 12.11.2014 al giorno

27.11.2014 con divulgazione su B.U.R.L., all'Albo Pretorio e sul sito del Comune, tutto ciò premesso e considerato.

Andora, 22.10.2014

IL DIRIGENTE AREA TECNICA  
Ing. Nicoletta Oreggia

---

---

**COMUNE DI FINALE LIGURE**  
**Provincia di Savona**

**SETTORE SICUREZZA URBANA – SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE**

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

**RENDE NOTO**

che si è concluso il procedimento di conferenza dei servizi ai sensi dell'articolo 10 della Legge regionale 5 aprile 2012, n. 10, inerente il progetto relativo alla ristrutturazione con parziale cambio di destinazione d'uso del fabbricato sito in località Varigotti, via Aurelia n. 93, in via della Posta n. 5/1 e 5/3, fg. 29 mapp.li 359 sub. 4 e 5 n. 359 sub. 6/360 sub. 2, per l'avvio di attività extra-alberghiera.

Richiedente: sig.ra Lucia Pilato nata a Cutro (KR) il 19/10/1947 e residente a Genova in via Sotto il Monte n. 31/9, in qualità di comproprietaria dell'immobile sito a Finale Ligure via Aurelia n. 93, in via della Posta n. 5/1,.

La documentazione relativa al procedimento, unitamente agli atti della conferenza, sono depositati a libera visione del pubblico presso la sede dello Sportello Unico per le Imprese, sito in via Pertica 29, piano primo.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UNICO  
Ing. Virginia Berardo

---

---

**COMUNE DI MILLESIMO**  
**Provincia di Savona**

**SERVIZI ASSOCIATI INTERCOMUNALI**

**Avviso della sede di deposito degli atti approvati dal S.U.A.P. associato del Comune di Millesimo.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UNICO – RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**AVVISA**

che è stato emanato il provvedimento finale della pratica SUAP presentata dalla Ditta F.lli Bertone S.r.l. di Albisola Superiore (SV), avente ad oggetto: "Variante in corso d'opera a permesso di costruire N.6 del 22/02/2012 per limitati incrementi volumetrici e relative modifiche esterne conseguenti all'intervento in corso. Comune di Albisola Superiore, Via Grana n.21 – Fg.25 Mapp.li 192, 196, 298.-" - posizione SUAP n. 696 e che gli atti approvati sono depositati presso il Servizio S.U.A.P. Associato, in Millesimo, Piazza Italia n. 2.

Millesimo, 24.10.2014

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UNICO RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Paolo Anelli

**COMUNE DI MONTEROSSO AL MARE**  
**Provincia della Spezia**

**Avviso di approvazione regolamento edilizio comunale**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Visto l'art.3 comma 2 della L.R. Liguria n.16 del 06/06/2008

**RENDE NOTO**

- 1) Che con Deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 27/09/2014 è stato approvato il nuovo Regolamento Edilizio Comunale;
- 2) Che il nuovo Regolamento Edilizio Comunale è depositato a permanente e libera visione del pubblico presso la Segreteria comunale.

Monterosso al Mare, 25.10.2014

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
AREA TECNICA - EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA  
Geom. Marina Ajtano

---

---

**COMUNE DI VADO LIGURE**  
**Provincia di Savona**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 comma 12 della Legge Regionale 27.12.2011, n. 37 e s. m. ed i.,

**RENDE NOTO**

- 1) che, con determinazione conclusiva favorevole assunta dalla Conferenza di Servizi in sede deliberante tenutasi in data 22 ottobre 2014 e successivo provvedimento finale del 24 ottobre 2014 (sostitutivo a tutti gli effetti di ogni atto di assenso comunque denominato), è stata approvata la Variante allo S.U.G. vigente sottesa alla valorizzazione dei terreni di proprietà comunale di cui al "lotto 1" del "Programma delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2014", siti in Vado Ligure, Catasto Terreni foglio 12, particelle 151, 152 parte, 156 parte, 1042 parte, 1044, 1046, 1183 parte, 1250, 1433 parte, 1435 parte, 1437 parte, 1462 e 1464;
- 2) che, a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso, gli atti della suddetta Conferenza di Servizi in sede deliberante unitamente al verbale della stessa ed agli elaborati della Variante di cui sopra sono stati depositati presso il Settore Tecnico Urbanistica e Gestione del Territorio del Comune di Vado Ligure, a permanente e libera visione del pubblico;
- 3) che contro gli atti sopra citati è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria (articolo 29, D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104) previa notifica a questa amministrazione entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso oppure, in alternativa, il ricorso straordinario al Capo dello Stato (D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199), rispettivamente entro 120 giorni dallo stesso termine.

Chiunque interessato potrà prendere visione della suddetta documentazione nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 9-00 alle ore 12-00 e giovedì dalle ore 14-30 alle ore 17-00.

Gli elaborati relativi alla variante urbanistica, sono scaricabili dal sito del Comune di Vado Ligure all'indirizzo: <http://www.comune.vado-ligure.sv.it/node/1949>

Il presente avviso viene pubblicato sul B.U.R.L. e all'Albo Pretorio on line del Comune di Vado Ligure all'indirizzo: <http://www.comune.vado-ligure.sv.it/albo-pretorio-comune-di-vado-ligure>

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO  
URBANISTICA e GESTIONE DEL TERRITORIO  
Arch. Alessandro Veronese





